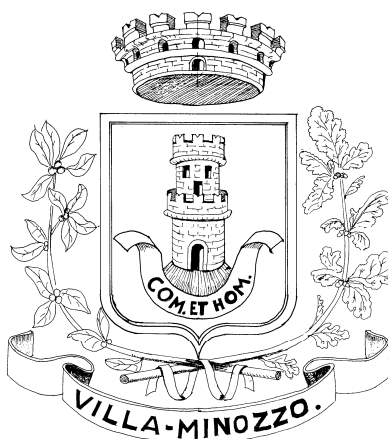


COMUNE DI VILLA MINOZZO

Provincia di REGGIO EMILIA



REGOLAMENTO COMUNALE SUL FUNZIONAMENTO DEL NUCLEO TECNICO DI VALUTAZIONE

Approvato con delibera G.C. n. 117 del 26/11/2012

Art. 1 - Oggetto del Regolamento

Il presente regolamento, disciplina in conformità ai principi contenuti nel D.Lgs. 150/2009, le modalità organizzative e le funzioni del Nucleo Tecnico di Valutazione.

Il NTV é l'organo di controllo interno chiamato a svolgere i compiti e le funzioni previste nel presente regolamento in posizione di indipendenza rispetto all'apparato amministrativo garantendo autonomia e imparzialità di giudizio.

Art.2 - Composizione e nomina

Il Nucleo di Valutazione è composto da almeno due soggetti nominati dal Sindaco, tenuto conto del curriculum professionale e dell'esperienza in possesso da ciascun soggetto di cui 1 con funzioni di Presidente.

L'incarico può essere ricoperto più volte . Non si applica la disposizione di cui all'art.7, comma 6, del D.Lgs. n.165 del 30.03.2001 e s.m.i.

Art. 3 - Requisiti

Il componente del Nucleo di Valutazione deve essere in possesso del diploma di laurea in materie giuridiche od economiche nonché di adeguata professionalità ed esperienza, maturata, in particolare e preferibilmente, nelle medesime funzioni di cui al presente regolamento presso enti locali.

I membri del Nucleo di Valutazione devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- i componenti del NTV non possono essere nominati tra soggetti che rivestano incarichi pubblici elettivi o cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali svolti sul territorio dell'Ente negli ultimi tre anni ovvero che abbiano rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con le predette organizzazioni, ovvero che abbiano rivestito simili incarichi o cariche o che abbiano avuto simili rapporti nei tre anni precedenti la designazione.
- Esperienza, rinvenibile nel curriculum vitae dei candidati a ricoprire il ruolo di membro del nucleo di valutazione, nell'ambito delle materie correlate al lavoro pubblico, agli aspetti giuridici ed economici del personale degli enti locali e agli aspetti organizzativi e gestionali.
- Stante la ridotta dimensione dell'ente e della relativa misurazione e valutazione delle attività, possono far parte del nucleo di valutazione di questo ente, anche soggetti che partecipano ad altri nuclei o organismi indipendenti di valutazione in diverse amministrazioni.

Per le cause di incompatibilità e ineleggibilità, trova applicazione la disposizione stabilita per l'organo di revisione economico-finanziaria (art.236 del D.Lgs. n. 267/2000).

Art. 4- Durata e compenso

La durata del componente del Nucleo di Valutazione coincide con il mandato del Sindaco, salvo revoca dell'incarico disposta da quest'ultimo per gravi inadempienze o accertata inerzia.

Alla scadenza o cessazione del mandato del Sindaco, l'attività prosegue fino alla nomina del nuovo componente effettuata dal nuovo legale rappresentante dell'ente, salvo conferma. Il componente del Nucleo di Valutazione può rassegnare le dimissioni dall'incarico, dandone preavviso almeno trenta giorni prima.

L'importo da corrispondere ai componenti del NTV e' fissato nel decreto di nomina Sindacale in proporzione alle competenze assegnate.

Art. 5 - Compiti e funzioni

Il Nucleo di Valutazione:

- a) applica il sistema di misurazione e valutazione della performance secondo i principi contenuti nel citato D.Lgs. n. 150/2009 e nel regolamento per la misurazione delle performance, approvato con deliberazione di G.C n. 150 del 30.12.2010 nonché applica le schede di valutazione approvate con deliberazione di G.C. n. 91 del 16/07/2011.
- b) valuta le prestazioni dei responsabili di settore sulla base dei criteri di cui alla precedente lett.a);
- c) monitora il funzionamento complessivo del sistema di misurazione e di valutazione della performance;
- d) comunica alla Giunta Comunale le criticità riscontrate a seguito del monitoraggio di cui alla precedente lett.c);
- e) rielabora, a seguito delle criticità riscontrate, un nuovo sistema di misurazione e valutazione delle performance;
- f) valida la relazione sulla performance, e ne assicura la pubblicazione sul sito istituzionale dell'ente;
- g) collabora per il miglioramento organizzativo e gestionale dell'ente, ed esprime i pareri richiesti dall'Amministrazione sulle tematiche della gestione del personale e del controllo;
- h) assolve ogni altra funzione che gli viene attribuita da disposizioni legislative e regolamentari.

Art.6 - Funzionamento

Il Nucleo di Valutazione opera in posizione di autonomia e, nell'esercizio delle funzioni di cui al precedente art.5, risponde direttamente al Sindaco.

Le sedute del Nucleo di Valutazione non sono pubbliche e vengono svolte presso la sede comunale; i verbali delle sedute sono inviati, per conoscenza, al Sindaco . Il Nucleo di Valutazione ha accesso a tutti i documenti amministrativi e può richiedere ai Responsabili dei Settori, oralmente o per iscritto, qualsiasi atto o notizia detenuti, ritenuti necessari all'espletamento delle funzioni assegnate.

Il Nucleo di Valutazione riferisce periodicamente, con cadenza semestrale , al Sindaco, sull'andamento della gestione, sull'attivazione del sistema di valutazione e sull'applicazione delle norme contrattuali, evidenziando le cause dell'eventuale mancato totale o parziale raggiungimento degli obiettivi, proponendo , altresì, possibili soluzioni anche a carattere organizzativo, nonché modifiche ed aggiornamenti al sistema di misurazione e di valutazione della performance.

Art.7 - Attività di valutazione

L'attività di valutazione del personale apicale comporta l'erogazione della retribuzione di risultato così come previsto dal CCNL Regione Autonomie Locali vigenti. Le prestazioni dei vari responsabili di Settore di cui si compone l'Ente devono essere orientate all'effettivo raggiungimento degli obiettivi dell'Ente di appartenenza assegnati con il PEG o con il Piano degli obiettivi, nonché dei più generali obiettivi di efficienza, efficacia, economicità, integrità, imparzialità e trasparenza della gestione amministrativa .La valutazione deve considerare le effettive condizioni organizzative e gestionali in cui e' esercitato il ruolo dell'apicale, tenendo conto sia delle risorse umane, finanziarie e strumentali assegnate sia delle eventuali difficoltà del contesto operativo o di eventi non prevedibili in sede di definizione degli obiettivi. Il NTV , per lo svolgimento dei suoi compiti , si avvale di un dipendente messo a disposizione dell'Ente che ha il compito di verbalizzare le riunioni e di svolgere attività di raccolta e elaborazione dei documenti su supporto informatico predisposti dal NTV . Egli cura altresì la pubblicazione degli atti del NTV sul sito istituzionale dell'Ente nel rispetto delle norme sulla privacy.

Art.8- Comunicazione dei risultati conseguiti

Nel caso in cui si rilevino incongruenze, incompletezze e/o inesattezze, entro i successivi dieci giorni ogni Responsabile può far pervenire al Sindaco, una motivata relazione anche documentata e possono chiedere di essere ascoltati, con facoltà di farsi assistere da un rappresentante sindacale. Il Sindaco, tenuto conto dell'eventuale contraddittorio, individua il risultato definitivo della valutazione entro i successivi dieci giorni. Resta in ogni caso salva la possibilità di esperire le altre procedure, previste da norme di legge o contrattuali, per dirimere le vertenze sorte nel rapporto di lavoro.

4. Una volta che le valutazioni si sono rese definitive, con l'approvazione da parte della Giunta della proposta di valutazione, il Responsabile del Settore Personale , predisporre gli atti conseguenti all'erogazione dell'indennità di risultato.

Art.9 - Riservatezza dei dati

Il componente del Nucleo di Valutazione sottoscrive, all'atto della nomina, l'impegno a fare uso riservato di tutti i dati, le notizie e le informazioni di cui venga a conoscenza nel corso delle proprie funzioni.

Art.10 - Disposizioni finali-Abrogazione

Il presente regolamento integra il più generale Regolamento di organizzazione degli uffici e servizi approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 141 del 23/12/2010. Per quanto non disciplinato nel presente regolamento si rinvia alle disposizioni legislative e regolamentari in materia.

La disciplina del presente regolamento si intende modificata per effetto di sopravvenute disposizioni legislative; in tale caso, in attesa della formale modificazione del regolamento, si applica la disposizione legislativa. Il presente regolamento entra in vigore dalla esecutività della deliberazione di approvazione, salvo la dichiarazione di immediata eseguibilità. Con l'entrata in vigore del presente regolamento sono abrogate tutte le norme regolamentari interne disciplinanti il Nucleo di Valutazione in quanto contrastanti con il presente ad eccezione di quelle contenute nel su richiamato Regolamento di Organizzazione degli Uffici e Servizi.